



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета  
протокол № *110111 15.06.2021*

Председатель ученого совета,  
ректор университета



*Д.Е. Быков*  
2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Центре бизнес-образования «Китайско-Российский институт  
международного образования» CRIEI»

*117-550, 25.06.2021*

номер, дата ведения

Самара, 2021

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"**



**Лист согласования**

**Наименование** Положение № 00809 от 10.06.2021  
**Описание** ПОЛОЖЕНИЕ «Центр бизнес-образования «Китайско-Российский институт международного образования» CRIEI»  
**Инициатор** Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества  
**Дата начала процесса** 22.06.2021 16:58      **Дата завершения** 24.06.2021 17:31

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по международному сотрудничеству	Согласовано	24.06.2021	Зотова А. С.
заместитель начальника службы	Согласовано	23.06.2021	Саушкина Е. С.
Начальник управления	Согласовано	23.06.2021	Лисин С. Л.
Проректор по учебной работе	Согласовано	23.06.2021	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
Главный бухгалтер	Согласовано	23.06.2021	Захарова В. В.
Начальник управления	Согласовано	22.06.2021	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	23.06.2021	Иванова А. Н.
Первый проректор – проректор по научной работе	Согласовано	23.06.2021	Кузнец Е. А. от имени Ненашев М. В.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 6 от 22.06.2021

Председатель комиссии А.Н. Иванова

**Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о «Центре бизнес-образования «Китайско-Российский институт международного образования» CRIEI» ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее – Положение) регулирует деятельность «Центра бизнес-образования «Китайско-Российский институт международного образования» CRIEI» (далее – ЦБО CRIEI), определяет его задачи, структуру, функции, полномочия и ответственность, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации ЦБО CRIEI.

1.2. ЦБО CRIEI является структурным подразделением Высшей школы менеджмента и технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет).

1.3. ЦБО CRIEI создается в соответствии с соглашением о сотрудничестве в области международного образования между Китайской Академией Менеджмента (КНР) и ФГБОУ Самарским государственным техническим университетом (РФ) от 02.03.2021 г.

1.4. Создание и ликвидация ЦБО CRIEI производятся по решению Ученого совета СамГТУ по представлению директора института инженерно-экономического и гуманитарного образования.

1.5. ЦБО CRIEI возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора по представлению директора института инженерно-экономического и гуманитарного образования.

1.6. Ресурсы ЦБО CRIEI (структура и штатное расписание) формируются по представлению руководителя ЦБО CRIEI на имя ректора Университета по согласованию с директором института инженерно-экономического и гуманитарного образования.

1.7. В своей деятельности ЦБО CRIEI руководствуется действующим законодательством, нормативными документами Минобрнауки России, Уставом Университета, настоящим положением и иными локальными актами Университета.

1.8. Местонахождение ЦБО CRIEI: Россия, 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 244, каб.501.

1.9. ЦБО CRIEI не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиком сборов.

1.10 В своей деятельности ЦБО CRIEI использует материально техническую базу Университета.

1.11. Настоящее Положение и вносимые в него изменения утверждаются решением Ученого совета СамГТУ.

## 2. Направление деятельности

2.1. ЦБО CRIEI создан с целью экономического развития Университета через двусторонние обмены и сотрудничество, интегрирование международного образования, создание новой модели совместного обучения и сотрудничества между китайским и российским университетами, диверсификацию моделей обучения талантов и повышения интернационализации исследовательских возможностей аспирантов.

## 2.2. Задачами ЦБО CRIEI являются:

- развитие студенческого обмена на регулярной основе, а также внедрение комплексных моделей обучения и их администрирование для получения степени бакалавра, магистра, кандидата и доктора наук.
- удовлетворение потребностей собственников бизнеса, высшего менеджмента компаний, менеджеров компаний Китая в получении новых знаний в области современных управленческих технологий, передовом опыте и формировании соответствующих компетенций, реализация программ бизнес-образования;
- расширение масштабов деятельности ФБГОУ ВО СамГТУ, повышение его рейтинга и популярности в международной среде;
- разработка учебно-методических материалов, в том числе по заказам сторонних организаций;
- развитие системы стратегического партнерства с китайскими образовательными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями;
- реализация совместных образовательных, научных, консультационных, методологических программ с китайскими образовательными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями;
- изучение рынка образовательных услуг и проведение маркетинговых исследований бизнес образования КНР;
- подготовка предложений по составу и формату учебных программ, стоимости платных услуг, контингента слушателей с учетом конъюнктуры рынка образовательных услуг;
- создание международного центра тестирования на знание русского языка как иностранного.

## 3. Структура и управление

3.1. Штат ЦБО CRIEI состоит из следующих категорий работников: директор, заместитель директора, инженеры.

3.2. Структурная и штатная численность ЦБО CRIEI формируется в соответствии с направлениями деятельности подразделения, утверждается ректором СамГТУ по представлению директора ЦБО CRIEI.

3.3. Изменения в структуру ЦБО CRIEI вносятся по решению Ученого совета СамГТУ в установленном Университетом порядке.

3.4. Руководство ЦБО CRIEI осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета по представлению директора института инженерно-экономического и гуманитарного образования.

3.5. Действия директора ЦБО CRIEI не должны противоречить законодательству РФ, Уставу Университета и должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач подразделения.

3.6. Подразделение ведет оперативный учет показателей своей деятельности, предоставляет отчетность в установленном порядке.

3.7. Директор ЦБО CRIEI разрабатывает необходимую организационную документацию, в том числе должностные инструкции, соответствующие целям и задачам ЦБО CRIEI, требованиям Университета и Координационного совета, а также законодательству РФ.

3.8. Директор ЦБО CRIEI доводит до сведения подчиненных нормативные и распорядительные документы Минобрнауки России, Минобрнауки Самарской области, приказы, распоряжения СамГТУ.

3.9. Работники ЦБО CRIEI осуществляют свою деятельность на основании заключенных трудовых договоров и должностных инструкций. Все работники ЦБО CRIEI являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками ЦБО CRIEI заключаются на основании действующего штатного расписания в порядке, установленном трудовым законодательством РФ и локальными актами СамГТУ.

3.10. К выполнению работ, проводимых ЦБО CRIEI в соответствии с направлениями деятельности, предусмотренными настоящим Положением, наряду со штатным персоналом могут привлекаться административно-управленческий персонал, преподаватели и методисты в свободное от работы время, принимаемые на работу по трудовому договору и (или) гражданско-правовому договору.

3.11. Трудовые взаимоотношения с работниками ЦБО CRIEI регулируются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

#### **4. Функции**

В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности ЦБО CRIEI осуществляет следующие функции:

- Разработка, утверждение и реализация программ дополнительного профессионального образования, программ бизнес-образования (MBA и DBA) для собственников бизнеса, высшего менеджмента компаний, менеджеров компаний Китая.

- Разработка, утверждение и реализация программ тестирования на знание русского языка как иностранного.

- Организация и проведение совместных программ обучения, учебных курсов, семинаров, конференций, выставок с учебными центрами, зарубежными школами бизнеса, и иными структурами, занятыми практической и учебно-консультационной деятельностью;

- Проведение научно-исследовательской и консультационной деятельности по различным вопросам управления бизнесом;

- Подготовка монографий, учебных и методических пособий, сборников задач и конкретных ситуаций (кейсов), пособий-практикумов по основной тематике программ и курсов ЦБО CRIEI и организация их издания;

- Организация и проведение на регулярной основе обучения и стажировок в Китае.

#### **5. Полномочия**

ЦБО CRIEI уполномочен:

5.1 Разрабатывать, утверждать и реализовывать совместные образовательные, научные, консультационные, методологические программы с китайскими образовательными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями, а так же программы бизнес-образования (MBA, DBA) и дополнительного образования.

5.2 Запрашивать и получать у структурных подразделений и должностных лиц Университета информацию, обеспечивающую эффективность деятельности,

своевременную реализацию установленных настоящим Положением функций управления.

5.3 Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями СамГТУ по вопросам, касающимся деятельности ЦБО CRIEI.

5.4 Вносить на рассмотрение ректора, Ученого и Научно-технического советов проекты нормативных и распорядительных документов Университета, регламентирующих деятельность ЦБО CRIEI.

5.5 Осуществлять деятельность в части формирования, развития и организации работы инновационной инфраструктуры Университета, в том числе для развития системы дополнительного образования и современных компетенций.

5.6 Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию ЦБО CRIEI.

5.7 Знакомиться с проектами решений руководства СамГТУ, касающихся деятельности Университета в сфере дополнительного образования и международного сотрудничества.

5.8 Участвовать в международных проектах и программах в сфере дополнительного и бизнес образования.

5.9 Представлять ЦБО CRIEI в органах государственной власти, местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию ЦБО CRIEI.

5.10 Повышать квалификацию сотрудников ЦБО CRIEI.

5.11 Осуществлять иную деятельность в интересах развития системы дополнительного и бизнес образования, не противоречащую действующему законодательству.

## **6. Ответственность**

6.1. Директор ЦБО CRIEI несет ответственность за выполнение функций и реализацию прав, установленных настоящим Положением.

6.2. Ответственность сотрудников ЦБО CRIEI устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Работники ЦБО CRIEI несут ответственность:

- за исполнение в полном объеме своих должностных обязанностей и функций ЦБО CRIEI, установленных настоящим Положением;

- за исполнение приказов и распоряжений руководства, локальных актов Университета;

- за причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за несоблюдение правил, инструкций и других нормативных документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.4. Ответственным за противопожарное состояние является сотрудник, назначенный руководителем ЦБО CRIEI.

## **7. Взаимосвязи**

- В рамках реализации своих функций ЦБО CRIEI вступает во взаимодействие:
- с руководством университета по вопросам получения руководящих указаний и представления информационно-аналитических и статистических данных;
  - с планово-экономическим управлением и управлением бухгалтерского учета и финансового контроля по вопросам обеспечения ресурсами деятельности ЦБО CRIEI;
  - с управлением по международному сотрудничеству по вопросам организации и координации работ в области международного сотрудничества;
  - с директорами институтов и академий, деканами и членами молодежного научного общества на факультетах/ институтах;
  - с ответственными по работе с абитуриентами на кафедрах, с обучающимися и с другими работниками Университета;
  - с управлением по персоналу и делопроизводству по вопросам регулирования трудовых отношений;
  - с правовым управлением по вопросам разработки и согласования нормативных, распорядительных и договорных документов, регламентирующих деятельность ЦБО CRIEI;
  - с канцелярией и архивом по вопросам организации документооборота;
  - с управлением информатизации и телекоммуникаций и научно-технической библиотекой по вопросам организации информационной поддержки ЦБО CRIEI;
  - со службой охраны труда по вопросам охраны труда и техники безопасности;
  - с управлением закупок и внешней реализации товаров и услуг и подразделениями административно-хозяйственного управления по вопросам материально-технического обеспечения деятельности ЦБО CRIEI;
  - с иными структурными подразделениями Университета по вопросам реализации возложенных настоящим Положением на ЦБО CRIEI функций.

## **8. Порядок финансирования и имущественного обеспечения**

8.1 ЦБО CRIEI осуществляет свою деятельность на принципах самоокупаемости, за счет средств, полученных в качестве оплаты по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, а так же иных источников, предусмотренных законодательством РФ;

8.2 Оплата труда сотрудников ЦБО CRIEI производится на основании трудовых договоров, а лицам, участвующим в реализации образовательных программ ЦБО CRIEI, по гражданско-правовым договорам, приказам ректора СамГТУ и иным основаниям, предусмотренных законодательством, из внебюджетных (собственных) средств ЦБО CRIEI;

8.3 Смета доходов и расходов составляется в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления и предусматривает расходы на текущую деятельность, заработную плату персонала ЦБО CRIEI, развитие материально-технической базы ЦБО CRIEI и повышение квалификации ее сотрудников, а так же отчисления в Центральный фонд Университета и фонд ИИЭиГО, от полученного дохода, в размере, определяемом приказом ректора Университета на соответствующий год.

8.4 Плата за образовательные услуги по программам, реализуемым ЦБО CRIEI, вносится на счет Университета полностью или поэтапно в соответствии с заключенными договорами.